**1. Заранее соберите материалы**

Перед началом уроков убедитесь, что вы подготовили материалы для работы и у детей есть все необходимое. Мы составили список самых важных вещей, которые нужно проверить перед занятиями. Вы можете распечатать его, повесить над рабочим столом и больше не бояться что-то забыть.

**Чек-лист готовности к учебному дню**

☐ У всех учеников есть расписание на текущий день;

☐ Ученики подтвердили присутствие на занятии;

☐ У всех учеников есть нужные ссылки и материалы (в случае, если им нужно сделать что-то до занятия);

☐ Готовы материалы для трансляции урока (презентации, необходимые файлы, ссылки);

☐ Готовы материалы для самостоятельной работы.

**2. Проверьте техническую готовность**

Компьютер и интернет - основные инструменты, поэтому они должны работать бесперебойно. Перед началом урока обязательно проверьте всю технику. Чтобы этот процесс не занимал много времени, составьте список того, что нужно проверить.

**Чек-лист технической готовности**

☐ Все устройства заряжены или подключены к питанию;

☐ Вы заранее вошли в нужные программы;

☐ Нужные вкладки открыты;

☐ Платформа для проведения онлайн-урока работает;

☐ Все лишние программы, сайты и вкладки закрыты или остановлены;

☐ Есть средства связи на случай форс-мажора (например, возможность подключиться к мобильному интернету).

**3. Инструменты для сбора и передачи контента**

Соберите все разработанные материалы и ресурсы для дистанционного урока в одном месте с помощью специальных сервисов (например, Гугл Класс или Teams). Так вы ничего не потеряете и сможете легко отправлять ссылки ученикам.